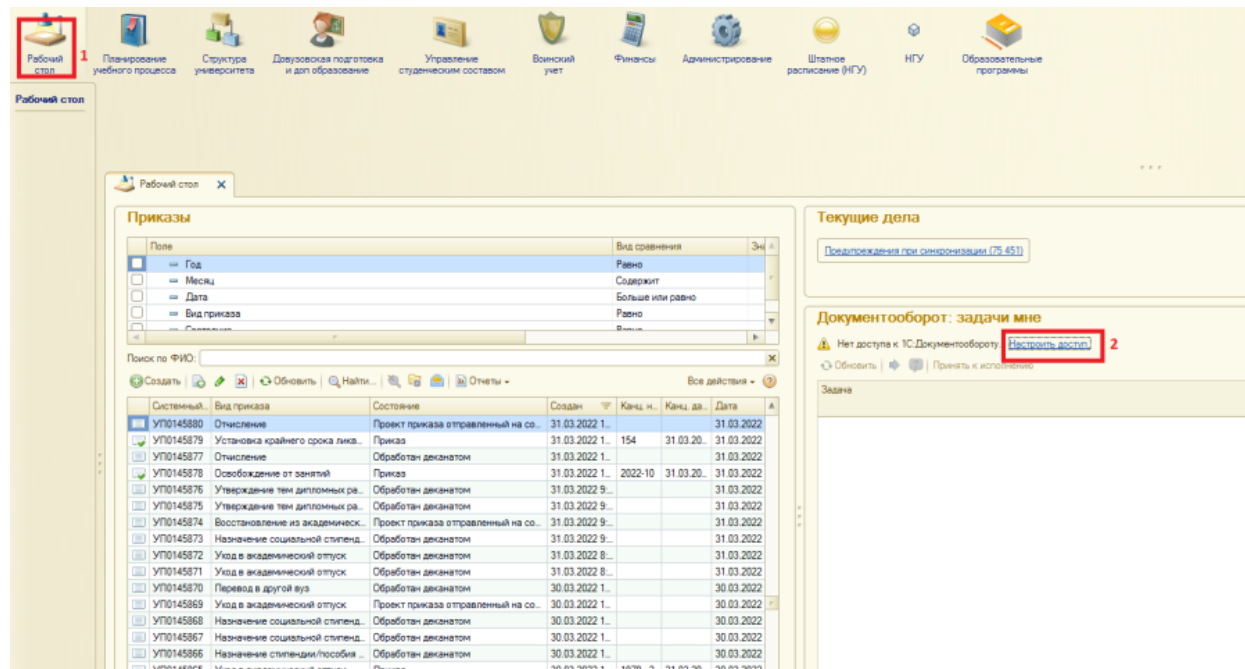


Как настроить доступ в Документооборот

Как настроить доступ в Документооборот из 1С:Учебный процесс и АС УИК

Для того, чтобы настроить доступ в Документооборот из 1С:Учебный процесс необходимо перейти на **Рабочий стол – окно Документооборот: задачи мне** – ссылка **Настроить доступ** – выбрать свою фамилию в поле Пользователь, ввести пароль.



Для того, чтобы настроить доступ в Документооборот из АС УИК необходимо перейти на Начальную страницу – окно Документооборот: задачи мне – ссылка **Настроить доступ** – выбрать свою фамилию в поле Пользователь, ввести пароль.