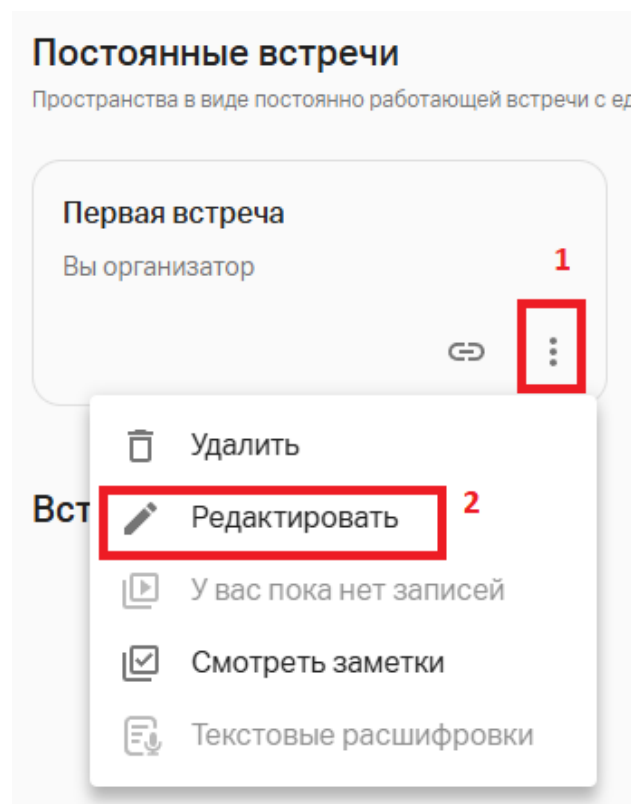


Передача прав организатором постоянной встречи в MTS-Link

Организатор может передать права администратора или ведущего одному или нескольким участникам встречи. Также администратор может отменить приглашение на встречу участнику.

1. Откройте браузер, перейдите по адресу <https://my.mts-link.ru/>, введите логин и пароль от университетского аккаунта. Откройте личный кабинет в [MTS-Link](#).
2. Найдите нужную встречу и перейдите в редактирование.



3. Далее в списке участников нажмите мышкой на 3 точки, назначьте ответственного ведущим, администратором или отмените приглашение.

