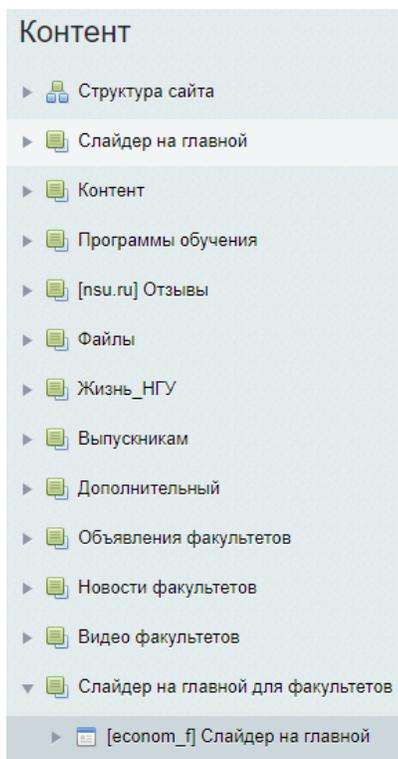


Редактирование слайдера на главной странице института /факультета/подразделения

Зайдите в административную зону сайта НГУ по ссылке <https://www.nsu.ru/bitrix/admin> , используя Ваш общеуниверситетский логин/пароль (если Вы их не знаете, напишите на 4141@nsu.ru).

После входа в систему слева вы увидите внутреннюю структуру сайта (см. рисунок*). Зайдите в папку "Слайдер на главной для факультетов" → "Слайдер на главной".

*Возможно, Вы увидите меньше папок в административной зоне, так как Вам выдан доступ только для редактирования информации на Вашем факультете.



Справа Вы увидите, какие слайдеры на данный момент есть на главной странице сайта.

Чтобы добавить слайдер, нажмите на кнопку "Добавить элемент".

		+ Добавить элемент		Добавить раздел		⚙️		
<input type="checkbox"/>		Название	Активность	Сорт.	Дата изм.	ID		
<input type="checkbox"/>	☰	Медтурнир	Да	20	21.02.2018 17:07:45	2097555		
<input type="checkbox"/>	☰	2 место Восточная Европа и Центр. Азия	Да	15	21.02.2018 17:07:45	2097556		
<input type="checkbox"/>	Для всех			- действия -				⌵

В открывшемся окне редактирования укажите "Начало активности" и "Окончание активности" (период, в течение которого слайдер будет виден на сайте), заполните "Название", "Сортировка".

*в поле "Сортировка" указывается порядок расположения слайдера, т.е., в данном случае, если поставить число меньше 15, то новый слайдер будет отображаться первым, если от 16 до 19 - вторым, а если больше 20 - последним.

Элемент
SEO
⚙️
📌

Элемент

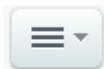
Активность:

Начало активности:

Окончание активности:

Название:

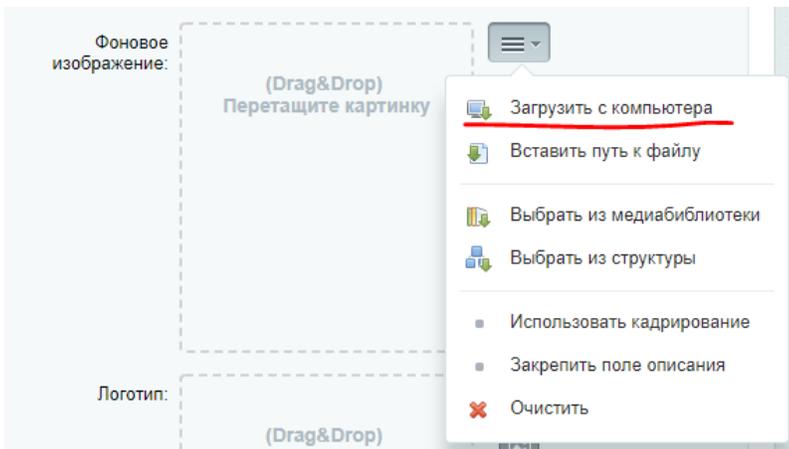
Сортировка:



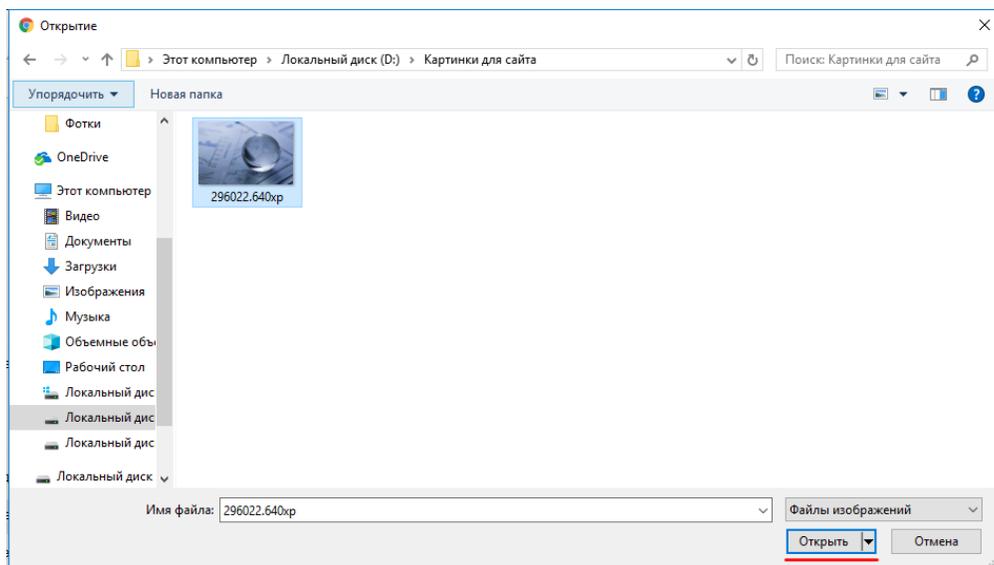
Далее добавьте картинку для слайдера, для этого нажмите на справа от поля для картинки. Далее можно добавить картинку двумя способами:

1-й способ.

Выберите "Загрузить с компьютера".

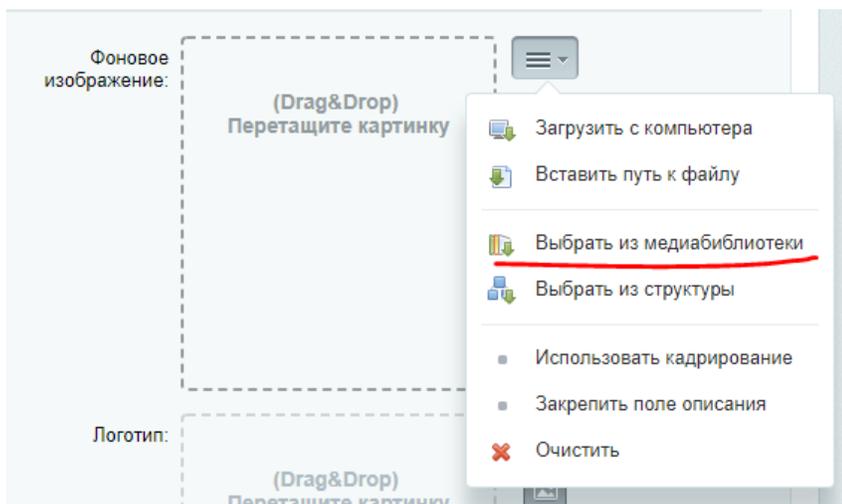


Выберите файл у себя на компьютере и нажмите кнопку "Открыть".

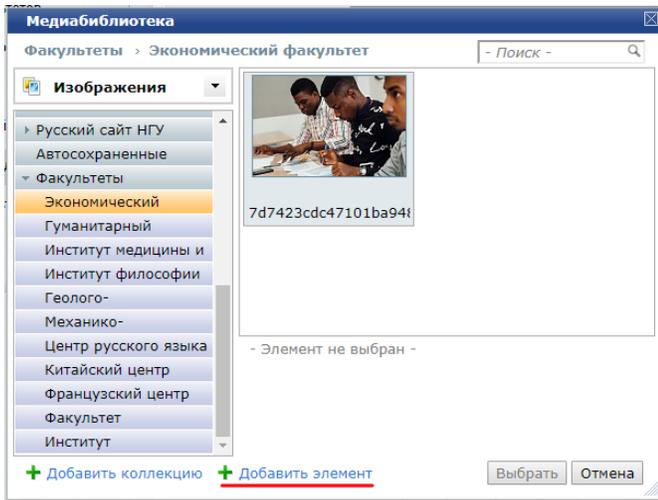


2-й способ.

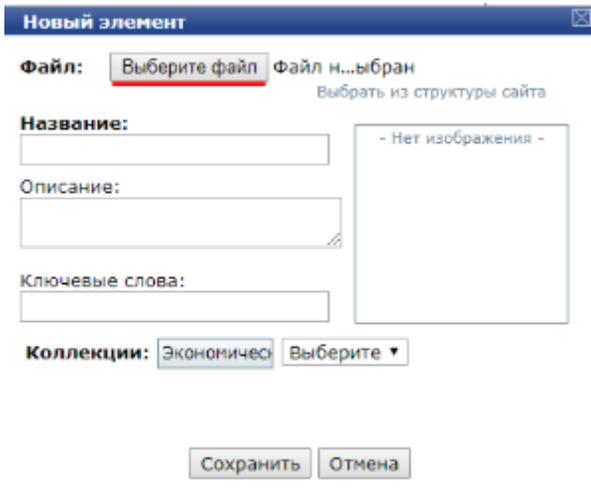
Выберите "Выбрать из медиабibliотеки".



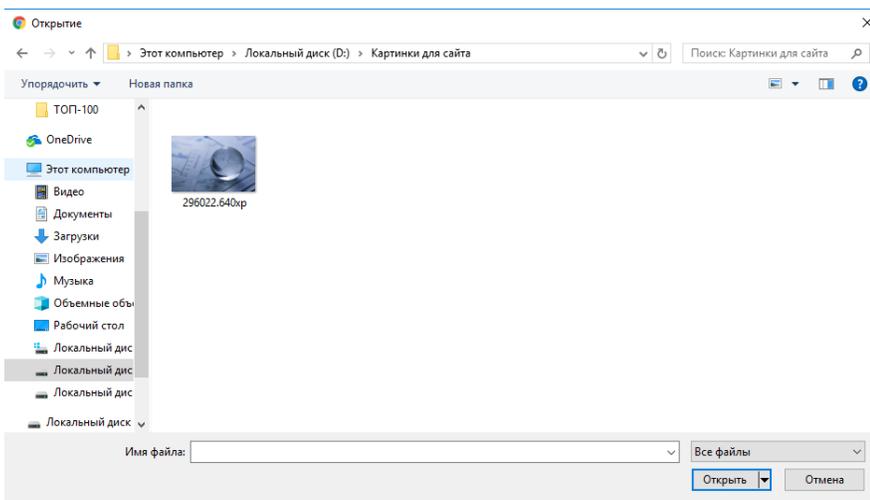
Слева Вы увидите коллекции медиабibliотеки, в коллекции найдите Ваш институт/факультет/подразделение, справа выберите картинку, которую нужно прикрепить к слайдеру. Если в коллекции нет нужной картинки, нажмите на "Добавить элемент".



Далее "Выберите файл".



Выберите файл у себя на компьютере и нажмите "Открыть".



Нажмите "Сохранить".

Новый элемент: 296022.640хр.jpg

Файл: Выберите файл 296022...хр.jpg
Выбрать из структуры сайта

Название: 296022.640хр.jpg - Нет изображения -

Описание:

Ключевые слова:

Коллекции: Экономический Выберите ▾

Сохранить Отмена

Выберите загруженный файл в медиатеке и нажмите "Выбрать".

Медиатека

Факультеты > Экономический факультет - Поиск -

Изображения

- Главная
- Новости
- Admission
- Управление_NSU
- Internships
- Staff
- Life
- Places
- Alumni
- Location
- INFO Внутренний
- Icons
- personalPhotos
- New_students

7d7423cdc47101ba948 296022.640хр.jpg

296022.640хр.jpg (Экономический факультет)
Изменен: 06.03.2018 15:13
Размер файла: 30 КБ
Размеры картинки: 640 x 427 px

+ Добавить коллекцию + Добавить элемент

Выбрать Отмена

Аналогичным образом Вы можете добавить логотип на слайдер.

Далее заполните поля "Заголовок", "Нижний текст", "Основной текст" и "Ссылка кнопки*". Вы можете воспользоваться Визуальным редактором**, для оформления текста. Нажмите кнопку "Сохранить".

*В поле "Ссылка кнопки" вставляется ссылка страницы, которая должна открываться при нажатии на кнопку "Подробнее" на слайдере.

**Более подробно про работу с визуальным редактором Вы можете прочитать [здесь](#).

Заголовок: Текст HTML Визуальный редактор

Заголовок

Нижний текст: Текст HTML Визуальный редактор

Нижний текст

Основной текст: Текст HTML Визуальный редактор

Основной текст

Ссылка кнопки:

Вот так выглядит созданный нами слайдер.

